

УТВЕРЖДЕНО

приказом Генерального директора

ООО ПКО «Саммит»

№1-12/3 от «01» декабря 2023г.



ООО ПКО «САММИТ»

ПОЛИТИКА

ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Москва, 2023

Содержание

1. Термины и определения.....	3
2. Цели обработки персональных данных.....	4
3. Перечень обрабатываемых данных	5
4. Категории субъектов данных	7
5. Способы и сроки обработки данных	7
6. Порядок уничтожения данных	9

1. Термины и определения

Администратор информационной безопасности (АИБ) - сотрудник ООО ПКО «Саммит», осуществляющий контроль за обеспечением защиты информации в ИСПДн, а также осуществляющий организацию работ по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки информации, потенциальных возможностей осуществления НСД к защищаемой информации.

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор – общество с ограниченной ответственностью профессиональная коллекторская организация «Саммит» (ПКО Саммит).

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Должник – физическое лицо, имеющее просроченное денежное обязательство по потребительскому кредиту/займу.

Клиент – финансовая организация (банк или микрофинансовая организация), заключившая договор с Оператором.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Электронная подпись (ЭП) – это официальный утверждённый законом аналог собственноручной подписи, который применяется для подписания электронных и заверения бумажных документов, преобразованных в электронный формат.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Целями обработки персональных данных Оператора являются:

— Осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора действующим законодательством Российской Федерации.

— Выполнение договорных обязательств.

— Рассмотрение возможности заключения трудового соглашения/договора с субъектом ПДн.

— Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров с гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и другими лицами в ситуациях, предусмотренных законодательством.

— Организация кадрового учета организации, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам.

— Ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами.

— Исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физлиц и единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонализированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование.

— Заполнение первичной статистической документации в соответствии с Трудовым, Налоговым кодексом и федеральными законами.

— Получение сведений о просроченном денежном обязательстве по кредиту или займу должника.

— Осуществление мероприятий по возврату просроченной задолженности.

— Предоставления информации об источниках получения финансовой помощи, в том числе реструктуризации задолженности, предоставляемой Оператором или его контрагентами, клиентами.

— Контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества.

— Осуществление прав и законных интересов Оператора.

3. Перечень обрабатываемых данных

В состав обрабатываемых персональных данных могут входить:

— фамилия, имя, отчество (при наличии);

— пол;

— число, месяц, год рождения, место рождения, страна рождения;

— гражданство, статус (резидент/нерезидент), в том числе о предыдущих (иных) гражданствах;

— сведения о семейном положении;

— социальное положение (в т.ч. сведения о социальных льготах);

— имущественное положение, в т.ч. о доходах;

— сведения об опеке и попечительстве;

— образование;

— сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, военную службу;

— вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, даты выдачи, наименование органа, выдавшего его;

— вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

— адрес и регистрация по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания и основания приобретения права пользования жилым помещением;

— сведения о составе семьи: степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения, места рождения, места работы и т.д.;

— идентификационный номер налогоплательщика;

— реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

— сведения о воинском учете;

— сведения об участии в юридических лицах, в наблюдательных и исполнительных органах юридических лиц;

— контактные данные (номер домашнего телефона, номер рабочего телефона, номер мобильного телефона, почтовый адрес, электронный адрес);

— сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на льготы;

— фотоизображение и видеоизображение внешности;

— сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации актов гражданского состояния;

— сведения, указанные в свидетельстве о рождении детей;

— сведения из трудового договора работника;

— сведения о форме занятости и среднем размере месячных доходов и расходов;

— сведения о наименовании работодателя;

— сведения об адресе места работы, занимаемой должности, трудовом стаже и графике работы;

— даты предыдущей и следующей заработной платы;

— сведения о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (серия и номер свидетельства о регистрации, ОГРН и дата его присвоения);

— индивидуальные номера или иная информация, идентифицирующая персональные страницы на сайтах социальных сетей или иных коммуникационных сервисов;

— сведения о кредитной истории (в том числе входящие в основную часть кредитной истории);

— сведения о просроченном денежном обязательстве по кредиту или займу должника;

— реквизиты банковских карт и иных используемых физическим лицом электронных средств осуществления платежей;

— иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки.

Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Категории субъектов данных

4.1. При определении состава обрабатываемых ПДн субъектов Оператор руководствуется минимально необходимым составом ПДн для достижения целей обработки ПДн.

4.2. К категориям субъектов персональных данных относятся:

— работники Оператора (в том числе уволенные) и работники сторонних организаций, с которыми заключено соглашение о сотрудничестве, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников;

— клиенты и контрагенты оператора (физические лица и индивидуальные предприниматели): представители/работники клиентов (далее – Клиент) и контрагентов оператора (юридических лиц);

— физические лица, являющиеся должниками Оператора или должниками Клиентов, заключивших договор с Оператором.

5. Способы и сроки обработки данных

5.1. Обработка персональных данных выполняется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств и включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъектов персональных данных.

5.2. Оператор не производит трансграничную передачу персональных данных.

5.3. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем:

- 1) получения оригиналов документов либо их копий;
- 2) копирования оригиналов документов;
- 3) внесения сведений в учетные формы на бумажных и электронных носителях;
- 4) создания документов, содержащих персональные данные, на бумажных и электронных носителях;
- 5) внесения персональных данных в информационные системы персональных данных.

5.4. Обработка персональных данных прекращается в следующих случаях:

— при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ;

— при изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

— при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;

— при отзыве субъектом персональных данных согласия, если в соответствии с Федеральным законом N 152-ФЗ обработка персональных данных допускается только с согласия.

5.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6. Порядок уничтожения данных

6.1. Персональные данные субъектов персональных данных на бумажных носителях хранятся в течение сроков их хранения, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6.2. В случае подтверждения факта неточности ПДн или неправомерной их обработки, ПДн подлежат актуализации (уточнению) либо Оператором принимается решение по удалению таких данных.

Субъекты персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.3. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами.

6.4. В целях обеспечения своевременного уничтожения персональных данных Оператором осуществляется систематический контроль и отбор документов, содержащих персональные данные, подлежащих уничтожению.

Результаты отбора документов к уничтожению оформляются актами о выделении к уничтожению документов с истекшими сроками хранения (далее - Акты). Акты рассматриваются на заседании экспертной комиссии. Согласованные экспертной комиссией Оператора Акты утверждаются директором Оператора.

На основании утвержденных Актов документы, выделенные к уничтожению, подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести

считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

6.5. Организация не устанавливает обязательную форму обращения/запроса субъекта ПДн и рассматривает обращения/запросы, составленные в свободной форме.